

Das Berufsbildungszentrum IDM Thun ist eine kantonale Berufsfachschule mit Aus- und Weiterbildungen in industriell-gewerblichen und Dienstleistungsberufen mit rund 300 Mitarbeitenden und 3'500 Lernenden. Das Berufsbildungszentrum ist in acht Abteilungen organisiert. Am Standort Thun werden der Berufsfachschulunterricht für rund 28 Berufe, die Berufsmaturitätsschule sowie Kurse in der höheren Berufsbildung angeboten. Der Standort Spiez bildet zusammen mit den Standorten Interlaken und Zweisimmen die Abteilung Brückenangebote und Integration. Die textile Fachschule und Produktion, Nähwerk IDM befindet sich ebenfalls in Thun an der Allmendstrasse.

Für unser Rechnungswesen in Thun suchen wir per 01.07.2018 oder nach Vereinbarung ein/e

## Leiter/in Rechnungswesen/Lohnbuchhaltung 80-100%

### Aufgaben

- Sie sind verantwortlich für die Buchhaltung (Kreditoren/Debitoren, Anlage-, Haupt- und Betriebsbuchhaltung) und die Gehaltsabrechnung (Einreihung, Berechnung Sozialzulagen und Treueprämie) aller Lehrpersonen
- Sie arbeiten dienstleistungs- und kundenorientiert in einem kleinen Team und betreuen eine Lernende
- Als Fachspezialist/in übernehmen Sie vielfältige Aufgaben in den Bereichen Controlling, Support und Rechnung
- Sie bereiten selbständig verschiedene Plausibilisierungs- und Analysedaten vor
- Sie pflegen die FIS Stammdatenbank
- In ihrer Funktion als Berater/in HR unterstützen und beraten Sie unsere Schule
- Sie führen die MWST-Abrechnungen und erstellen Ausgabenbewilligungen
- Die Abteilungsleiterin Finanzen, Administration und Gebäude zählt auf Ihre tatkräftige Unterstützung bei der Überprüfung, Aktualisierung und Neugestaltung von Prozessen
- Sie übernehmen ebenfalls die Stellvertretung der Abteilungsleiterin Finanzen, Administration und Gebäude in ihrer Abwesenheit
- Effizient und selbständig arbeiten Sie bei Entwicklungsprojekten mit und übernehmen auch anspruchsvolle Spezialaufgaben im Zusammenhang mit dem Controlling

### Anforderungen

- Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung sowie über eine Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen Stufe Fachausweis oder sind dabei diesen abzuschliessen
- Sie überzeugen mit sehr guten MS-Office-Kenntnissen und Ihrer selbständigen und sorgfältigen Arbeitsweise
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab, Französisch- und Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Wir suchen eine Persönlichkeit, die sich und ihr Fachwissen gerne einbringt und auch in hektischen Zeiten einen kühlen Kopf bewahrt
- Strukturiertes, exaktes und selbständiges Arbeiten sowie vernetztes Denken, Flexibilität und Belastbarkeit zeichnet Sie aus
- Sie führen nach betriebswirtschaftlichen Ansätzen, führen umsichtig sowie mit hoher Sozialkompetenz
- Erfahrungen im Aufgabenbereich sowie mit den Systemen FIS und Persiska sind von Vorteil

### Wir bieten Ihnen

- eine interessante, selbständige, vielseitige und herausfordernde Tätigkeit in einem kleinen dynamischen Team
- kurze Kommunikationswege in einer hierarchisch übersichtlichen Struktur
- einen ansprechenden Arbeitsplatz mit einer modernen Infrastruktur
- flexible Arbeitszeiten/-tage (Jahresarbeitszeit) sowie
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Bettina Krebs, Leiterin Finanzen und Administration, [bettina.krebs@idm.ch](mailto:bettina.krebs@idm.ch), Tel. 033 227 33 44, gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis 20. Mai 2018 per E-Mail an [info@idm.ch](mailto:info@idm.ch).