

# Lehrplan

## Erweiterte Allgemeinbildung (EA)



Erziehungsdirektion des Kantons Bern

Titelblatt

Gestaltung: Philipp Ladrach, Mediamatiker

Bildquelle: Raptus AG, Lyss

## **Erlass**

Der Erziehungsdirektor des Kantons Bern,  
gestützt auf Artikel 12 des Gesetzes vom 14. Juni 2005 über die Berufsbildung, die Weiterbildung und die Berufsberatung (BerG; BSG 435.11) und Artikel 47 Absatz 1 der Verordnung vom 9. November 2005 über die Berufsbildung, die Weiterbildung und die Berufsberatung (BerV; BSG 435.111),  
beschliesst:

- 1 Der Lehrplan Kurs für erweiterte Allgemeinbildung für den deutschsprachigen Kantonsteil regelt die verbindlichen Inhalte der Ausbildung und gilt sowohl für kantonale als auch private Bildungsanbieter im Kanton Bern, die einen Kurs für erweiterte Allgemeinbildung anbieten.
- 2 Er tritt auf den **XX. XX 2015** in Kraft.
- 3 Für Lernende, die Ausbildungsgänge nach bisherigem Recht begonnen haben, gelten die bisherigen Bestimmungen.
- 4 Dieser Erlass wird in Anwendung von Artikel 5 des Publikationsgesetzes (BSG 103.1) in der Bernischen Amtlichen Gesetzessammlung nur in der Form eines Verweises veröffentlicht.

Bern, **XX. XX 2014**

Der Erziehungsdirektor

Regierungsrat  
Bernhard Pulver

## **Inhalt**

Allgemeine Vorgaben	1. Einleitung	1
	2. Gesetzliche Grundlagen	1
	3. Ziele der EA Kurse	2
	4. Evaluation der Lernfortschritte	2
	5. Lektionentafel	2
	6. Dispensation vom Unterricht	2
	7. Kursabschluss und Zertifikat	3
	8. Lehrmittel	
Lehrpläne	Deutsch	4
	Französisch	7
	Englisch	11
	Mathematik	15
Schlussbestimmungen		19

## **1. Einleitung**

Der vorliegende Lehrplan ist in Zusammenarbeit mit den Vertretern der Gewerblich-Industriellen Berufsfachschulen entstanden. Die inhaltlichen Arbeiten erfolgten weitgehend in Fachgruppen, die sich aus Lehrpersonen der beteiligten Schulen zusammensetzten. Die Leitung der Fachgruppen wurde jeweils von einer Lehrperson wahrgenommen.

Der Lehrplan gilt für die deutschsprachigen Angebote, resp. für die Angebote für deutschsprachige Lernende. Dieser kantonale Lehrplan ist für alle Berufsfachschulen bindend, welche EA Kurse anbieten. Für die französischsprachigen Angebote (bis anhin nur am BBZ Biel-Bienne angeboten) gilt der SLP EA des BBZ Biel-Bienne.

Die EA-Kurse können einerseits von Lernenden besucht werden, die einen ABU-Unterricht in der Grundbildung integriert haben (bspw. technische, gewerbliche, gesundheitliche und soziale Berufe). Für Lernende aus Berufsgruppen, welche in der Grundbildung bereits die Kompetenzen in gewissen Fächern erarbeitet haben oder erarbeiten, ist ein entsprechend reduziertes Angebot vorgesehen.

Die Berufsfachschulen und Lehrpersonen werden ermutigt und aufgerufen, den bestehenden Gestaltungsspielraum des Lehrplans auszufüllen und zu nutzen.

Dieser Lehrplan enthält einen allgemeinen Teil und die Fachlehrpläne. Das Zertifikat für den Kurs erweiterte Allgemeinbildung ermöglicht den prüfungsfreien Eintritt in die Berufsmaturitätsschule für gelernte Berufsleute, BM 2, ausser Typ Wirtschaft.

## **2. Gesetzliche Grundlagen**

### **Bund**

- Bundesgesetz vom 13. Dezember 2002 über die Berufsbildung (BBG; SR 412.10)
- Bundesverordnung vom 19. November 2003 über die Berufsbildung (BBV; SR 412.101)

### **Kanton Bern**

- Gesetz vom 14. Juni 2005 über die Berufsbildung, die Weiterbildung und die Berufsberatung (BerG; BSG 435.11)
- Verordnung vom 9. November 2005 über die Berufsbildung, die Weiterbildung und die Berufsberatung (BerV; BSG 435.111)
- Direktionsverordnung vom 6. April 2006 über die Berufsbildung, die Weiterbildung und die Berufsberatung (BerDV; BSG 435.111.1)

## Allgemeine Bestimmungen

---

### 3. Ziele der Kurse erweiterte Allgemeinbildung

Mit dem vorliegenden Lehrplan werden die Voraussetzungen geschaffen, dass Absolventen/innen dieser EA Kurse nach der Erlangung des Abschlusszertifikates prüfungsfrei in eine BM 2 Ausbildung aufgenommen und diese dann auch erfolgreich abschliessen. Der Besuch der EA Kurse ermöglicht es den Lernenden, ihre Kompetenzen in den Fächern Deutsch, Französisch, Englisch und Mathematik aus der Sekundarstufe 1 aufzufrischen und zu vertiefen.

Die Lehrpläne der EA Kurse sind so ausgerichtet, dass sie unabhängig von der zukünftigen Wahl der Ausrichtung des BM 2 Studienganges für alle offen sind. Ausnahme Wirtschaft und Dienstleistungen, Typ Wirtschaft.

### 4. Evaluation der Lernfortschritte

Die Fachschaften haben den Auftrag, die Art und Weise der Lernkontrollen zu diskutieren und sich den wandelnden Bedürfnissen anzupassen.

Die Lehrpersonen geben den Lernenden zu Beginn des Semesters einen Stoffplan und einen Plan für die Lernkontrollen ab. Die Lehrperson informiert die Lernenden rechtzeitig über die Lernbereiche, die Anforderungen und den formalen Ablauf (Beurteilungskriterien und Notengebung) der Lernkontrollen. Mündliche Leistungen werden, wo sinnvoll, ebenfalls mit einbezogen und bewertet. Dabei ist auf eine rechtsgleiche Behandlung der Lernenden zu achten. Der Inhalt der Lernkontrollen umfasst die im Unterricht entwickelten Kompetenzen.

### 5. Lektionentafel

<b>Fach</b>	Deutsch	80
	Französisch	80
	Englisch	80
	Mathematik	160
	<b>Total</b>	<b>400</b>

### 6. Dispensation vom Unterricht

Regelung gemäss Artikel 21 d Abs 3 BerDV.

## **7. Zertifikat für den erfolgreichen Abschluss des Kurses erweiterte Allgemeinbildung**

Ein Zertifikat für den erfolgreichen Abschluss des Kurses erweiterte Allgemeinbildung wird ausgestellt, wenn die Schlussnote, gebildet aus dem Durchschnitt der gewichteten Fachnoten der letzten zwei Semesterzeugnisse, mindestens 4,0 beträgt.

Die Noten im Fach Mathematik werden doppelt gewichtet.

Fachnoten werden auf halbe oder ganze Noten, die Schlussnote auf eine Dezimalstelle gerundet.

Das Zertifikat wird durch die Berufsfachschulen ausgestellt; der Kanton erlässt diesbezüglich Bestimmungen.

Das Zertifikat ist zusammen mit einer Rechtsmittelbelehrung abzugeben.

## **8. Lehrmittel**

Es gilt der Grundsatz der Lehrmittelfreiheit. Absprachen innerhalb der Schule sind jedoch sinnvoll.

## Lehrplan Deutsch

### 1. Allgemeine Vorgaben

Die Lernenden finden sich im beruflichen und ausserberuflichen Umfeld sprachlich zurecht. Sie können eigenständig, kritisch und differenziert überlegen, sich schriftlich wie mündlich korrekt und angemessen ausdrücken. Zudem können sie Strategien zum Verständnis und zur Interpretation von literarischen wie auch von Sachtexten anwenden.

### 2. Zeitvorgaben

Der Unterricht im Fach **Deutsch** umfasst **80 Lektionen**. Von der Zahl in der untenstehenden Tabelle aufgeführten Lektionen werden nur 75 % für die Wissensvermittlung eingesetzt werden (Netto-Lektionen). 25 % entfallen einerseits durch die reduzierte Anzahl der Schulwochen gemäss kantonalen Vorgaben durch Feiertage und Ausfälle (Schulanlässe etc.) und sind andererseits Zeitreserven für Leistungsbeurteilungen sowie für die Vertiefung von einzelnen Lerngebieten.

### 3. Lehrplan

Ein Unterrichtsblock umfasst die Leistungsziele und die Lerngebiete für **eine Jahreslektion**. Die Angaben in Klammern beziehen sich auf die Nummerierung der Leistungsziele im Bildungsplan und auf die K-Stufen.

<b>Unterrichtsblock 1</b>	30	Nettolektionen	10	Lektionen Ausfall, Reserve
<b>1.1 Sprechen</b>			6	Lekt
<b>1.2 Schreiben</b>			14	Lekt
<b>1.3 Verstehen, Sprachwissen anwenden</b>			10	Lekt

<b>1.1 Sprechen</b>		<b>6</b>	Lektionen
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>		Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>Die Lernenden können Sachverhalte und die eigene Sichtweise in der Standardsprache korrekt und klar vermitteln. Sie sind in der Lage, ihre eigenen Wortmeldungen selbstkritisch zu reflektieren.</li> <li>Die Lernenden können einem Sachtext Kernaussagen und diese in eigenen Worten erläutern.</li> <li>Die Lernenden können einem literarischen Text Kernaussagen entnehmen und sich interpretierend dazu äussern.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klassen- und Gruppengespräche über Lernerfahrungen, aktuelle Ereignisse und Sachthemen</li> <li>Verschiedene journalistische Textsorten (zum Beispiel: Kommentar, Leitartikel, Kolumne)</li> <li>Arbeitstechnik (Inhalte strukturieren, notieren)</li> <li>Literarische Kleinformen (zum Beispiel: Kurzgeschichte, Erzählung und Web-Texte)</li> </ul>	6	



## Lehrplan Deutsch

<b>1.2 Schreiben</b>		<b>14</b> Lektionen
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Lernenden können Texte kriterienorientiert planen, gemäss dieser Planung schreiben und überarbeiten.</li> <li>• Die Lernenden können literarische von sachorientierten Texten unterscheiden. Die Lernenden sind in der Lage, diese Texte dementsprechend zusammenzufassen und dazu Stellung zu nehmen.</li> <li>• Die Lernenden entdecken das Schreiben als Möglichkeit, sich selbst und andere zu erfahren (Lebens- und Berufsumfeld).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schreibmethodik</li> <li>• Textsortenlehre: Zusammenfassung, Inhaltsangabe, Stellungnahme/ Kommentar</li> <li>• Freies, kreatives Schreiben (zum Beispiel: Erzählung, Kurzgeschichte, Bericht und Porträt)</li> </ul>	<b>14</b>

<b>1.3 Verstehen, Sprachwissen anwenden</b>		<b>10</b> Lektionen
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Lernenden repetieren die wichtigsten Regeln der Rechtschreibung und können diese in eigenen Texten korrekt anwenden.</li> <li>• Die Lernenden repetieren die Grundlagen der Grammatik und festigen ihre Kenntnisse zu den einzelnen Wortarten</li> <li>• Die Lernenden reflektieren beim Lesen die Bedeutung der Wörter und erweitern ihren Wortschatz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechtschreibung</li> <li>• Wortarten</li> <li>• Leseverstehen</li> </ul>	<b>10</b>

## Lehrplan Deutsch

<b>Unterrichtsblock 2</b>	30	Nettolektionen	10	Lektionen Ausfall, Reserve
<b>2.1 Sprechen</b>			10	Lekt
<b>2.2 Schreiben</b>			10	Lekt
<b>2.3 Verstehen, Sprachwissen anwenden</b>			10	Lekt

<b>2.1 Sprechen</b>		10	Lektionen
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>		Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>Die Lernenden können Sachverhalte und die eigene Sichtweise in der Standardsprache korrekt und klar vermitteln. Sie sind in der Lage, ihre eigenen Wortmeldungen selbstkritisch zu reflektieren und konstruktiv mit Fremdmeinungen umzugehen.</li> <li>Die Lernenden können einem Sachtext Kernaussagen sowie Argumentationsstrategien entnehmen und diese in eigenen Worten erläutern.</li> <li>Die Lernenden können einem literarischen Text Kernaussagen entnehmen und sich interpretierend dazu äussern.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurzpräsentationen</li> <li>Debatten und Diskussionen</li>   <li>Verschiedene journalistische Textsorten</li>   <li>Verschiedene literarische Kleinformen</li> </ul>	10	

<b>2.2 Schreiben</b>		10	Lektionen
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>		Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>Die Lernenden können Texte kriterienorientiert planen, gemäss dieser Planung schreiben und überarbeiten.</li> <li>Die Lernenden können relevante Themen in entsprechenden Textsorten argumentativ erschliessen.</li> <li>Die Lernenden entdecken das Schreiben als Möglichkeit, sich selbst und andere zu erfahren, und können literarische Texte schreibend erschliessen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Schreibmethodik</li>   <li>Textsortenlehre: verschiedene Formen der Erörterung</li>   <li>Freies, kreatives Schreiben</li> <li>Gelenktes Schreiben zu literarischen Texten</li> </ul>	10	

**Lehrplan Deutsch**

<b>2.3 Verstehen, Sprachwissen anwenden</b>		10 Lektionen
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Lernenden können Satzglieder erkennen und ihre Funktion im Satz verstehen.</li> <li>• Die Lernenden kennen die Grundstruktur eines Satzes und unterscheiden zwischen Haupt- und Nebensätzen.</li> <li>• Die Lernenden repetieren die Kommaregeln und wenden diese in der Schreibpraxis korrekt an.</li> <li>• Die Lernenden erkennen verschiedene Stilebenen und formulieren ihre Texte angemessen, anregend und adressatengerecht.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Satzglieder</li> <li>• Satzlogik</li> <li>• Satzlehre</li> <li>• Interpunktion</li>   <li>• Wortschatz</li> <li>• Stilistik</li> </ul>	10

## **Lehrplan Französisch**

---

### **1 Allgemeine Vorgaben**

Fremdsprachen sind in der mehrsprachigen Schweiz und in einer globalisierten Welt eine unerlässliche Voraussetzung für die Pflege zwischenmenschlicher Beziehungen und für eine erfolgreiche berufliche Tätigkeit im In- und Ausland. Sie sichern die Studierfähigkeit, motivieren zum selbstverantwortlichen und lebenslangen Lernen und bilden die Persönlichkeit, indem andere Kulturen erschlossen sowie Gemeinsamkeiten und Unterschiede zur eigenen kulturellen Herkunft entdeckt werden.

Die Lerngebiete und fachlichen Kompetenzen werden hauptsächlich durch interaktives Sprachhandeln vermittelt und gefestigt. Die Lernenden erweitern das sprachliche Repertoire und entwickeln Kommunikationsstrategien in unterschiedlichen Lernsituationen.

Im Fremdsprachenunterricht gilt der Grundsatz der integrierten Kompetenzen. Die Unterrichtseinheiten zeichnen sich dadurch aus, dass sich die Lerngebiete gegenseitig durchdringen und dass mehrere Kompetenzen ineinander greifen (z.B. ein Thema wird im Unterrichtsgespräch oder mittels eines Hörtextes eingeführt, anschliessend wird dazu ein Text gelesen und sein kultureller Hintergrund erschlossen; zum Abschluss beantworten die Lernenden schriftlich vorgegebene Verständnisfragen).

### **2. Zeitvorgaben**

Der Unterricht im Fach **Französisch** umfasst **80 Lektionen**. Von der Zahl in der untenstehenden Tabelle aufgeführten SFBI-Lektionen (BBT-Lektionen) können nur 75 – 80 % für die Wissensvermittlung eingesetzt werden (Netto-Lektionen). 20 – 25 % entfallen durch die reduzierte Anzahl der Schulwochen gemäss kantonalen Vorgaben, durch Feiertage und Ausfälle (Schulanlässe etc.) und durch die Zeitreserven für die Leistungsbeurteilungen sowie für die Vertiefung von einzelnen Lerngebieten.

### **3. Ausbildungsziele gemäss des „Europäischen Sprachenportfolios“, ESP resp. „Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen“, GER**

Die Ausbildung im Fach Französisch richtet sich nach den Vorgaben des „Europäischen Sprachenportfolio“, ESP resp. „Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen“ (GER).

Quelle: <http://www.goethe.de/z/50/commeuro/303.htm>

<b>Übersicht über die Handlungskompetenzen Französisch</b>
Die Lernenden können Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke verstehen, die mit Bereichen von ganz unmittelbarer Bedeutung zusammenhängen (z. B. Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Sie können sich in einfachen, routinemässigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen und direkten Austausch von Informationen über vertraute und geläufige Dinge geht. Sie können mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.

**Lehrplan Französisch**

<b>Qualitative Aspekte des mündlichen Sprachgebrauchs Niveau ESP / GER A2</b>	
Spektrum	Die Lernenden verwenden elementare Satzstrukturen mit memorierten Wendungen, kurzen Wortgruppen und Redeformeln, um damit in einfachen Alltagssituationen begrenzte Informationen auszutauschen.
Korrektheit	Sie verwenden einige einfache Strukturen korrekt, machen aber noch systematisch elementare Fehler.
Flüssigkeit	Sie können sich in sehr kurzen Redebeiträgen verständlich machen, obwohl sie offensichtlich häufig stocken und neu ansetzen oder umformulieren müssen.
Interaktion	Sie können Fragen stellen und beantworten sowie auf einfache Feststellungen reagieren. Sie können anzeigen, wann sie verstehen, aber verstehen kaum genug, um selbst das Gespräch in Gang zu halten.
Kohärenz	Sie können Wortgruppen durch einfache Konnektoren wie 'und', 'aber' und 'weil' verknüpfen.

**4. Lehrplan für den EA-Unterricht**

Ein Unterrichtsblock umfasst die Leistungsziele und die Lerngebiete für eine Jahreslektion. Die Angaben in Klammern beziehen sich auf die Nummerierung der Leistungsziele im Bildungsplan und auf die K-Stufen.

<b>Unterrichtsblock 1</b>	<b>1.1. Verstehen</b>	<b>12</b>
30 Nettolektionen	<b>1.2. Sprechen</b>	<b>8</b>
10 Lektionen Ausfall, Reserve	<b>1.3. Schreiben</b>	<b>10</b>

<b>1.1. Handlungskompetenzen Verstehen (ESP/ GER A2)</b>	
<b>Hören:</b> Die Lernenden können einzelne Sätze und die gebräuchlichsten Wörter verstehen, wenn es um für sie wichtige Dinge geht (z. B. sehr einfache Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Sie verstehen das Wesentliche von kurzen, klaren und einfachen Mitteilungen und Durchsagen.	
<b>Lesen:</b> Sie können ganz kurze, einfache Texte lesen. Sie können in einfachen Alltagstexten (z. B. Anzeigen, Prospekten, Speisekarten oder Fahrplänen) konkrete, vorhersehbare Informationen auffinden und sie können kurze, einfache persönliche Briefe verstehen.	
<b>Lerngebiet (mit Ergänzungen durch die Berufsfachschulen)</b>	<b>Lekt</b>
– Hörverstehen	12
– Kurze, einfache Texte lesen	

**Berufsfachschulen des Kantons Bern**  
**Lehrplan für den Kurs erweiterte Allgemeinbildung**  
**Lehrplan Französisch**

**1.2. Handlungskompetenzen Sprechen (ESP / GER A2)**

**Kommunizieren:** Die Lernenden können sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen, direkten Austausch von Informationen und um vertraute Themen und Tätigkeiten geht. Sie können ein sehr kurzes Kontaktgespräch führen, verstehen aber normalerweise nicht genug, um selbst das Gespräch in Gang zu halten.

**Vortragen:** Sie können mit einer Reihe von Sätzen und mit einfachen Mitteln z. B. ihre Familie, andere Leute, ihre Wohnsituation, ihre Ausbildung und ihre gegenwärtige oder letzte berufliche Tätigkeit beschreiben.

Lerngebiet (mit Ergänzungen durch die Berufsfachschulen)	Lekt
– Gespräche über Familie, Reisen, Freizeit, Arbeit und Alltägliches führen (verschiedene Sprechsituationen: Monologe, Dialoge, Präsentationen)	8

**1.3. Handlungskompetenzen Schreiben (ESP / GER A2)**

Die Lernenden können kurze, einfache Notizen und Mitteilungen schreiben. Sie können einen ganz einfachen persönlichen Brief schreiben, z. B. um sich für etwas zu bedanken.

Lerngebiet (mit Ergänzungen durch die Berufsfachschulen)	Lekt
– Grammatik: présent, adjectifs, noms, adjectifs possessifs, formation et utilisation du passé composé / imparfait, adjectifs démonstratifs, négation, prépositions	10
– Textproduktion schriftlich, einfache Texte über Familie, Reisen, Arbeit und Alltägliches schreiben, Erlebtes erzählen	

<b>Unterrichtsblock 2</b>	<b>1.1. Verstehen</b>	12
30 Nettolektionen	<b>1.2. Sprechen</b>	8
10 Lektionen Ausfall, Reserve	<b>1.3. Schreiben</b>	10

**2.1. Handlungskompetenzen Verstehen (ESP / GER A2)**

**Hören:** Die Lernenden können einzelne Sätze und die gebräuchlichsten Wörter verstehen, wenn es um für sie wichtige Dinge geht (z. B. sehr einfache Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Sie verstehen das Wesentliche von kurzen, klaren und einfachen Mitteilungen und Durchsagen.

**Lesen:** Sie können ganz kurze, einfache Texte lesen. Sie können in einfachen Alltagstexten (z. B. Anzeigen, Prospekten, Speisekarten oder Fahrplänen) konkrete, vorhersehbare Informationen auffinden und sie können kurze, einfache persönliche Briefe verstehen.

Lerngebiet (mit Ergänzungen durch die Berufsfachschulen)	Lekt
– Hörverstehen (z.B. Musik, Film, Radiobeiträge)	12
– Kurze einfache Texte lesen (z.B. Zeitungsartikel)	

**Berufsfachschulen des Kantons Bern**  
**Lehrplan für den Kurs erweiterte Allgemeinbildung**  
**Lehrplan Französisch**

---

**2.2. Handlungskompetenzen Sprechen (ESP / GER A2)**

**Kommunizieren:** Die Lernenden können sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen, direkten Austausch von Informationen und um vertraute Themen und Tätigkeiten geht. Sie können ein sehr kurzes Kontaktgespräch führen, verstehen aber normalerweise nicht genug, um selbst das Gespräch in Gang zu halten.

**Vortragen:** Sie können mit einer Reihe von Sätzen und mit einfachen Mitteln z. B. ihre Familie, andere Leute, ihre Wohnsituation, ihre Ausbildung und ihre gegenwärtige oder letzte berufliche Tätigkeit beschreiben.

Lerngebiet (mit Ergänzungen durch die Berufsfachschulen)	Lekt
– Rollenspiele, Telefongespräche, Auskünfte	8
– Gespräche über Arbeit und Zukunft und Alltägliches führen, Präsentationen	

**2.3. Handlungskompetenzen Schreiben (ESP / GER A2)**

Die Lernenden können kurze, einfache Notizen und Mitteilungen schreiben. Sie können einen ganz einfachen persönlichen Brief schreiben, z. B. um sich für etwas zu bedanken.

Lerngebiet (mit Ergänzungen durch die Berufsfachschulen)	Lekt
– Grammatik: futur, pronoms objet direct et indirect, pronoms toniques, les pronoms relatifs (qui, que, où), interrogation	10
– Textproduktion schriftlich (z.B. Zusammenfassung, Briefe, Mitteilungen, ...)	

Überlegungen betreffend Passepartout : Der Übergang von der Sekundarstufe I ist gewährleistet, weil der Vorkurs beim Niveau A2.1 beginnt und das Niveau A2.2 erreicht. Die Grundkompetenzen des Vorkurses (Hören, Lesen, Sprechen und Schreiben) decken sich mit den Kompetenzen des Passepartout (Hörverstehen, Leseverstehen, Teilnahme an Gesprächen, Zusammenhängendes Sprechen, Schreiben).

### 1. Allgemeine Vorgaben

Fremdsprachen sind in der mehrsprachigen Schweiz und in einer globalisierten Welt eine unerlässliche Voraussetzung für die Pflege zwischenmenschlicher Beziehungen und für eine erfolgreiche berufliche Tätigkeit im In- und Ausland. Sie sichern die Studierfähigkeit, motivieren zum selbstverantwortlichen und lebenslangen Lernen und bilden die Persönlichkeit, indem andere Kulturen erschlossen sowie Gemeinsamkeiten und Unterschiede zur eigenen kulturellen Herkunft entdeckt werden.

Die Lerngebiete und fachlichen Kompetenzen werden hauptsächlich durch interaktives Sprachhandeln vermittelt und gefestigt. Die Lernenden erweitern das sprachliche Repertoire und entwickeln Kommunikationsstrategien in unterschiedlichen Lernsituationen.

Im Fremdsprachenunterricht gilt der Grundsatz der integrierten Kompetenzen. Die Unterrichtseinheiten zeichnen sich dadurch aus, dass sich die Lerngebiete gegenseitig durchdringen und dass mehrere Kompetenzen ineinander greifen (z.B. ein Thema wird im Unterrichtsgespräch oder mittels eines Hörtextes eingeführt, anschliessend wird dazu ein Text gelesen und sein kultureller Hintergrund erschlossen; zum Abschluss beantworten die Lernenden schriftlich vorgegebene Verständnisfragen).

### 2. Zeitvorgaben

Der Unterricht im Fach **Englisch** umfasst **80 Lektionen**. Von der Zahl in der untenstehenden Tabelle aufgeführten Lektionen werden nur 75 % für die Wissensvermittlung eingesetzt (Nettolektionen). 25 % entfallen einerseits durch die reduzierte Anzahl der Schulwochen gemäss kantonalen Vorgaben durch Feiertage und Ausfälle (Schulanlässe etc.) und sind andererseits Zeitreserven für Leistungsbeurteilungen sowie für die Vertiefung von einzelnen Lerngebieten.

### 3. Ausbildungsziele gemäss des „Europäischen Sprachenportfolios“, ESP, resp. des „Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen“, GER

Die Ausbildung im Fach Englisch richtet sich nach den Vorgaben des „Europäischen Sprachenportfolios“, ESP, resp. „Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen“ (GER).

<b>Übersicht über die Handlungskompetenzen Englisch</b>
Die Lernenden können Sätze und häufig gebrauchte Ausdrücke verstehen, die mit Bereichen von ganz unmittelbarer Bedeutung zusammenhängen (z. B. Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Sie können sich in einfachen, routinemässigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen und direkten Austausch von Informationen über vertraute und geläufige Dinge geht. Sie können mit einfachen Mitteln die eigene Herkunft und Ausbildung, die direkte Umgebung und Dinge im Zusammenhang mit unmittelbaren Bedürfnissen beschreiben.



**Berufsfachschulen des Kantons Bern**  
**Lehrplan für den Kurs erweiterte Allgemeinbildung**  
**Lehrplan Englisch**

**4. Lehrplan für den EA-Unterricht**

Ein Unterrichtsblock umfasst die Leistungsziele und die Lerngebiete für eine Jahreslektion.

<b>Unterrichtsblock 1</b>	<b>1.1. Verstehen</b>	15
30 Nettolektionen	<b>1.2. Sprechen</b>	10
10 Lektionen Ausfall, Reserve	<b>1.3. Schreiben</b>	5

<b>1.1. Handlungskompetenzen Verstehen (ESP/ GER A2+)</b>	
<b>Hören:</b> Die Lernenden können einzelne Sätze und die gebräuchlichsten Wörter verstehen, wenn es um für sie wichtige Dinge geht (z. B. sehr einfache Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Sie verstehen das Wesentliche von kurzen, klaren und einfachen Mitteilungen und Durchsagen.	
<b>Lesen:</b> Sie können ganz kurze, einfache Texte lesen. Sie können in einfachen Alltagstexten (z. B. Anzeigen, Prospekten, Speisekarten oder Fahrplänen) konkrete, vorhersehbare Informationen auffinden und sie können kurze, einfache persönliche Briefe verstehen.	
<b>Umsetzungsvorschläge</b>	<b>Lekt</b>
<b>Hören:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verstehen, worum es in Gesprächen oder Tonaufnahmen geht</li> <li>- Hauptpunkte von Radio- und Fernsehnachrichten verstehen</li> <li>- Einfache Instruktionen verstehen und umsetzen</li> </ul> <b>Lesen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anleitungen für Geräte oder Automaten (z.B. Fahrkarten) verstehen</li> <li>- Vorschriften und Regeln verstehen (z.B. Haus-/Schulhausordnung)</li> <li>- Texte, Diskussionsbeiträge, Interviews oder Leserbriefe verstehen</li> </ul>	15

<b>1.2. Handlungskompetenzen Sprechen (ESP / GER A2+)</b>	
<b>Kommunizieren:</b> Die Lernenden können sich in einfachen, routinemässigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen, direkten Austausch von Informationen und um vertraute Themen und Tätigkeiten geht. Sie können ein sehr kurzes Kontaktgespräch führen.	
<b>Vortragen:</b> Sie können mit einer Reihe von Sätzen und mit einfachen Mitteln z. B. ihre Familie, andere Leute, ihre Wohnsituation, ihre Ausbildung und ihre gegenwärtige oder letzte berufliche Tätigkeit beschreiben.	
<b>Umsetzungsvorschläge</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Über ihre persönliche Situation, sei es privat (Ferien, Hausarbeit usw.) oder beruflich, Auskunft geben</li> <li>- Über ihre Zukunftspläne/-träume sprechen</li> <li>- Eine einfache Geschichte erzählen, bspw. einen Film zusammenfassen</li> <li>- Vergleiche anstellen, z.B. über verschiedene Städte oder Länder</li> <li>- Verschiedene alltägliche Themen sprechen, wie z.B. Modetrends, Einkaufen usw.</li> </ul>	10

<b>1.3. Handlungskompetenzen Schreiben (ESP / GER A2+)</b>	
Die Lernenden können kurze, einfache Notizen und Mitteilungen schreiben. Sie können einen ganz einfachen persönlichen Brief schreiben, z. B. um sich für etwas zu bedanken.	
<b>Umsetzungsvorschläge</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Einen informellen Brief oder E-Mail konzipieren und schreiben</li> <li>- Eine Person oder sich selber beschreiben</li> <li>- Ein Formular ausfüllen</li> <li>- Den Wohnort oder eine besuchte Stadt beschreiben</li> <li>- Kleine Geschichten erzählen</li> </ul>	5

**Berufsfachschulen des Kantons Bern**  
**Lehrplan für den Kurs erweiterte Allgemeinbildung**  
**Lehrplan Englisch**

<b>Unterrichtsblock 2</b>	<b>1.1. Verstehen</b>	<b>15</b>
30 Nettolektionen	<b>1.2. Sprechen</b>	<b>10</b>
10 Lektionen Ausfall, Reserve	<b>1.3. Schreiben</b>	<b>5</b>

<b>2.1. Handlungskompetenzen Verstehen (ESP / GER A2+)</b>		
<p><b>Hören:</b> Die Lernenden können einzelne Sätze und die gebräuchlichsten Wörter verstehen, wenn es um für sie wichtige Dinge geht (z. B. sehr einfache Informationen zur Person und zur Familie, Einkaufen, Arbeit, nähere Umgebung). Sie verstehen das Wesentliche von kurzen, klaren und einfachen Mitteilungen und Durchsagen.</p> <p><b>Lesen:</b> Sie können ganz kurze, einfache Texte lesen. Sie können in einfachen Alltagstexten (z. B. Anzeigen, Prospekten, Speisekarten oder Fahrplänen) konkrete, vorhersehbare Informationen auffinden und kurze, einfache persönliche Briefe verstehen.</p>		
<b>Umsetzungsvorschläge</b>		<b>Lekt</b>
<p><b>Hören:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In längeren Diskussionen das Wichtigste verstehen</li> <li>- In Fernsehsendungen (Nachrichten, kurzen Vorträgen) einen grossen Teil verstehen</li> <li>- Wettervorhersagen verstehen</li> </ul> <p><b>Lesen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sicherheitshinweise und Gebrauchsanweisungen verstehen, (z.B. Aufschriften auf Lebensmittel- und Medikamentenpackungen)</li> <li>- In Briefen Wünsche, Gefühle und Ereignisse verstehen</li> <li>- Unkomplizierte Sachtexte und Berichte verstehen</li> </ul>	<b>15</b>	

<b>2.2. Handlungskompetenzen Sprechen (ESP / GER A2+)</b>		
<p><b>Kommunizieren:</b> Die Lernenden können sich in einfachen, routinemässigen Situationen verständigen, in denen es um einen einfachen, direkten Austausch von Informationen und um vertraute Themen und Tätigkeiten geht. Sie können ein sehr kurzes Kontaktgespräch führen, verstehen aber normalerweise nicht genug, um selbst das Gespräch in Gang zu halten.</p> <p><b>Vortragen:</b> Sie können mit einer Reihe von Sätzen und mit einfachen Mitteln z. B. ihre Familie, andere Leute, ihre Wohnsituation, ihre Ausbildung und ihre gegenwärtige oder letzte berufliche Tätigkeit beschreiben.</p>		
<b>Umsetzungsvorschläge</b>		<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ratschläge erteilen, Gehörtes kommentieren und die eigene Meinung ausdrücken</li> <li>- Mitgehörte Gespräche nacherzählen</li> <li>- Ihre eigene Biographie oder diejenige anderer zusammenfassen</li> </ul>	<b>10</b>	

<b>2.3. Handlungskompetenzen Schreiben (ESP / GER A2+)</b>		
<p>Die Lernenden können kurze, einfache Notizen und Mitteilungen schreiben. Sie können einen ganz einfachen persönlichen Brief schreiben, z. B. um sich für etwas zu bedanken.</p>		
<b>Umsetzungsvorschläge</b>		<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ein einfaches formelles Mail schreiben (z.B. Informationen erfragen)</li> <li>- Eine Geschichte oder Kurzbiographie konzipieren und schreiben</li> <li>- Einen einfachen Aufsatz schreiben</li> <li>- Ein Bild, Foto oder eine Zeichnung beschreiben</li> </ul>	<b>5</b>	

## **5. Lehrmittel**

In der Wahl der Lehrmittel sind die Schulen grundsätzlich frei. Es ist einzig darauf zu achten, dass an einer Schule nur ein Lehrmittel gewählt wird. Möglichkeiten sind:

- *English File Pre-Intermediate*, OUP
- *New Headway, Pre-Intermediate*, OUP
- *Insight Pre-Intermediate*, OUP

Zur Ergänzung:

- Murphy Raymond, *Essential Grammar in Use* (CUP)
- Harrison Mark, *Grammar Spectrum Pre-Intermediate*, (OUP)

## Lehrplan Mathematik

---

### 1. Allgemeine Vorgaben

Die Lernenden nehmen die Mathematik als ausgesprochene Grundlagenwissenschaft und ihre Präsenz im Erwerbs- und Freizeitbereich wahr. Sie erlernen eine formale Sprache zur Beschreibung naturwissenschaftlicher Modelle und zur Erfassung von Prozessen aus Technik, Wirtschaft und Gesellschaft.

Die Lernenden wenden wichtige mathematische Gesetze und Regeln an und lernen fachlich korrekte Aussagen zu mathematischen Inhalten machen, begründen und beurteilen.

Sie eignen sich Mathematische Sprache an (Terminologie, Symbole und Schreibweise).

Sie lassen sich auf neue, ihnen unbekannte Fragestellungen ein, untersuchen Beispiele, knüpfen an Bekanntes an, stellen Vermutungen an und überprüfen diese.

Sie lernen zusammenhängend, logisch und exakt denken, folgerichtig schliessen und deduzieren.

Sie entwickeln Vorgehensweisen und Strategien zur Beschreibung und Lösung von Problemen aufgrund mathematischer Erkenntnisse und Fertigkeiten.

Technische Hilfsmittel werden sinnvoll eingesetzt, Ergebnisse und Fehler werden abschätzt und analysiert.

### 2. Zeitvorgaben

Der Unterricht im Fach Mathematik umfasst 160 Lektionen. Von der Zahl in der untenstehenden Tabelle aufgeführten Lektionen werden nur 75 % für die Wissensvermittlung eingesetzt werden (Netto-Lektionen). 25 % entfallen einerseits durch die reduzierte Anzahl der Schulwochen gemäss kantonalen Vorgaben durch Feiertage und Ausfälle (Schulanlässe etc.) und sind andererseits Zeitreserven für Leistungsbeurteilungen sowie für die Vertiefung von einzelnen Lerngebieten.

### 3. Lehrplan für den Berufsfachschulunterricht

Ein Unterrichtsblock umfasst die Leistungsziele und die Lerngebiete für **eine Jahreslektion**.

<b>Unterrichtsblock 1</b>	30	Nettolektionen	10	Lektionen Ausfall, Reserve
<b>1.1 Grundoperationen</b>			10	Lekt
<b>1.2 Algebra</b>			10	Lekt
<b>1.3 Geometrie</b>			10	Lekt

## Lehrplan Mathematik

1.1 Grundoperationen		
Fachliche Kompetenzen	Lerngebiete	Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>Zahlenmengen <math>N</math>; <math>Z</math>; <math>Q</math>; <math>R</math>; Symbole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grundlagen aller Berechnungen</li> <li>Operationsstufen (Prioritätsregeln), Klammern</li> <li>Teilbarkeitsregeln, kgV, ggT</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Zehnerpotenzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezimalzahlen,</li> <li>Sehr grosse und sehr kleine Zahlen</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gewöhnliche Brüche</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Addition, Subtraktion, Multiplikation, Division von einfachen Brüchen</li> </ul>	

1.2 Algebra		
Fachliche Kompetenzen	Lerngebiete	Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>Terme mit 4 Grundoperationen (Polynomumformungen)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Addition, Subtraktion, Multiplikation, Division</li> <li>Binomische Formeln</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Faktorisieren von algebraischen Termen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faktorzerlegung</li> </ul>	

1.3 Geometrie		
Fachliche Kompetenzen	Lerngebiete	Lekt
<ul style="list-style-type: none"> <li>Geometrische Grundbegriffe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Punkt, Linie, Strahl, Gerade, Strecke, Winkel, Senkrechte, Parallele</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dreieck</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bezeichnungen, Dreiecksarten</li> <li>Spezielle Linien und Punkte im Dreieck Mittelsenkrechten und Umkreis, Höhen, Winkelhalbierenden und Inkreis, Seitenhalbierenden mit Schwerpunkt</li> <li>Winkeln im Dreieck, Winkelberechnungen</li> </ul>	

## Lehrplan Mathematik

<b>Unterrichtsblock 2</b>	30	Nettolektionen	10	Lektionen Ausfall, Reserve
<b>2.1 Algebra</b>			10	Lekt
<b>2.2 Gleichungen</b>			10	Lekt
<b>2.3 Geometrie</b>			10	Lekt

<b>2.1 Algebra</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bruchrechnen mit algebraischen Termen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– KgV, ggT, Kürzen, Erweitern</li> <li>– Addition, Subtraktion, Multiplikation und Division von algebraischen Termen</li> <li>– Doppelbrüche</li> </ul>	10

<b>2.2 Gleichungen</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lineare Gleichungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Äquivalenzumformungen</li> <li>– Gleichungen ersten Grades mit einer Unbekannten lösen</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bruchgleichungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Formeln umwandeln</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Textgleichungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Einfache Textaufgaben</li> </ul>	

<b>2.3 Geometrie</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geometrische Grundkonstruktionen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ortslinien: Winkelhalbierenden, Mittelsenkrechten</li> <li>– Konstruktion von Winkeln</li> <li>– <i>Kongruenzabbildungen (freiwillig)</i></li> <li>– Thaleskreis</li> <li>– Dreieckskonstruktionen</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vierecke</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Vierecksarten, Beschriftung, Eigenschaften</li> <li>– Konstruktionen</li> <li>– Berechnungen</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kreis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Geraden und Strecken am Kreis</li> <li>– <i>Kreiswinkelsätze (freiwillig, Ortsbogen, Zentri-Peripheriewinkelsatz, Sehnen-Tangentensatz)</i></li> <li>– Berechnungen</li> </ul>	

## Lehrplan Mathematik

<b>Unterrichtsblock 3</b>	30	Nettolektionen	10	Lektionen Ausfall, Reserve
<b>3.1 Potenzgesetze</b>			10	Lekt
<b>3.2 Ungleichungen, Gleichungssysteme</b>			10	Lekt
<b>3.3 Geometrie: Berechnungen</b>			10	Lekt

<b>3.1 Potenzgesetze</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
• Potenzieren	– Anwenden der Potenzsätze für ganzzahlige Exponenten – Grosse und kleine Zahlen im Bezug auf wissenschaftliche Darstellung	10
• Radizieren	– Potenzdarstellung eines Wurzelterms	
• Textaufgaben		

<b>3.2 Ungleichungen, Gleichungssysteme</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
• Ungleichungen	– Ersten Grades mit einer Unbekannten	10
• Gleichungssysteme	– Ersten Grades mit zwei Unbekannten – Grafische Lösung und andere Lösungsvarianten	
• Textaufgaben		

<b>3.3 Geometrie: Berechnungen</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
• Sätze im rechtwinkligen Dreieck	– Pythagoras, Höhensatz, Kathetensatz	10
• Planimetrie	– Flächenberechnungen	

## Lehrplan Mathematik

<b>Unterrichtsblock 4</b>	30	Nettolektionen	10	Lektionen Ausfall, Reserve
<b>4.1 Lineare Funktionen</b>			8	Lekt
<b>4.2 Einfache Kombinatorische Probleme</b>			8	Lekt
<b>4.3 Geometrie: Ähnlichkeit</b>			8	Lekt
<b>4.4 Geometrie: Körperberechnungen</b>			6	Lekt

<b>4.1 Lineare Funktionen</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graphische Darstellung</li> <li>• Funktionsgleichungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kartesisches Koordinatensystem</li> <li>– Graph zeichnen und interpretieren</li> <li>– Steigung und Funktionsgleichung berechnen</li> </ul>	8
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geradengleichungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Schnittpunkt rechnerisch bestimmen</li> <li>– Senkrechte zu Geraden berechnen</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Quadratische Funktion (freiwillig)</i></li> <li>• <i>Umgekehrt proportionale Fkt. (freiwillig)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Graph zeichnen (freiwillig)</i></li> </ul>	

<b>4.2 Einfache Kombinatorische Probleme</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einfache Kombinatorische Probleme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Mathematisieren von Textaufgaben: Terme und Gleichungen anhand der Kombinatorik</li> </ul>	8

<b>4.3 Geometrie: Ähnlichkeit</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ähnlichkeit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zentrische Streckung</li> <li>– Strahlensätze</li> <li>– Anwendungen</li> </ul>	8

<b>4.4 Geometrie: Körperberechnungen</b>		
<b>Fachliche Kompetenzen</b>	<b>Lerngebiete</b>	<b>Lekt</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Körperberechnungen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Quader, Prisma, Zylinder</li> <li>– Pyramide, Kegel</li> <li>– <i>Kugel (freiwillig)</i></li> </ul>	6



### **Schlussbestimmungen**

Der vorliegende Lehrplan gilt ab Schuljahr 2015/16 für den Kurs „erweiterte Allgemeinbildung“ (EA) im Kanton Bern.

Der Lehrplan wird bei Bedarf den neuen Erkenntnissen angepasst und aktualisiert.

Sämtliche Fachlehrpläne sind auf den Websites der Schulen einsehbar.